

נספח 1 – בקשה להוצאת נתונים / ביצוע מחקר נתונים ומדיניות בכללית

1. כללי

שם המבקש (החוקר הראשי): מספר ת"ז: תאריך:

נושא המחקר:

תפקיד: מוסד:

טלפון: טלפון נייד: דוא"ל:

מטרת ביצוע המחקר: כתיבת חיבור אקדמי - כן לא. אם כן, פרט:

2. חוקרים נוספים המשתתפים במחקר (שמות ומוסדות):

בכללית:

מחוץ לכללית:

3. פרוטוקול מקוצר

א. רקע קצר (100 מילים):

ב. מטרת המחקר:

ג. שיטות המחקר:

- תאור אוכלוסיית המחקר:
- גודל מדגם נדרש:
- סוג הנתונים הנחוצים לשליפה:
- מקור הנתונים וזהות שולף הנתונים (מרכז מידע, אחר):
- היכן יישמרו ולאן יועברו הנתונים:

4. רמת פירוט המידע המבוקש:

נתונים סטטיסטיים כלליים / מעובדים. פרט:

נתונים פרטניים / גולמיים (רשומות ברמת מטופל). פרט:

היקף המידע: מס' מבוטחים: ברמת: (מרפאה/מחלקה/בית-חולים/מחוז/קופה).
פרט, לרבות נימוק להיקף המידע הנדרש:

האם נדרשת כניסה ידנית מזוהה לרשומה הרפואית של המטופל: כן לא

פירוט רשימת כלל השדות/משתנים המבוקשים:

שדות קליניים:

שדות דמוגרפיים ואחרים:

5. בעלי התפקידים שיחשפו למידע:

- בתהליך איסוף הנתונים והצלבתם:
- בעיבוד וניתוח הנתונים:
- בקריאת הדוחות הסטטיסטיים ובכתיבת המחקר הסופי:

6. מימון המחקר (כל תשלום או שווה כסף שהתבקש, התקבל או עתיד להתבקש מקרן מחקר, גוף מסחרי או כל מקור אחר, בקשר לביצוע המחקר או כיסוי הוצאות הכרוכות בו):

- א. גורם מממן: סכום: מימון התבקש / מובטח
- ב. גורם מממן: סכום: מימון התבקש / מובטח
- ג. גורם מממן: סכום: מימון התבקש / מובטח